

प्रेषक,

आर. के. सुधांशु,
सचिव
उत्तराखण्ड शासन।

सेवा में,

निदेशक
प्रशिक्षण विभाग,
हल्द्वानी (नैनीताल)।

प्रशिक्षण एवं तकनीकी शिक्षा अनुभाग

देहरादून: दिनांक 11 नवम्बर 2014

विषय:- बड़ावे, जनपद-पिथौरागढ़ में राजकीय औद्योगिक प्रशिक्षण संस्थान हेतु पदों के सृजन एवं वित्तीय वर्ष 2014-15 में नई मांग के माध्यम से स्वीकृति धनराशि को अवमुक्त किये जाने के संबंध में।

महोदय,

उपरोक्त विषयक शासनादेश संख्या-255/XLI-1/14-56(प्रशि0)/2011 टी0सी0, दिनांक 11 नवम्बर 2011 के क्रम में मुझे यह कहने का निदेश हुआ है कि जनपद-पिथौरागढ़ के बड़ावे नामक स्थान पर राजकीय औद्योगिक प्रशिक्षण संस्थान के सफल संचालन हेतु न्यूनतम आवश्यकता के आधार पर मानक के अनुसार कुल 17 अस्थायी पदों (05 आउट सोर्सिंग के पदों को सम्मिलित करते हुए) को निम्नलिखित विवरणानुसार शासनादेश निर्गत होने की तिथि अथवा पद को भरे जाने की तिथि, जो भी बाद में हो, दिनांक 28.02.2015 तक के लिए बशर्ते की ये पद इसके पूर्व बिना किसी पूर्व सूचना के समाप्त न कर दिये जाये, को सृजित किये जाने की श्री राज्यपाल सहर्ष स्वीकृति प्रदान करते हैं:-

क्र0सं0	पदनाम	संख्या	वेतन बैंड	वेतनमान	ग्रेड पे
1.	कार्यदेशक	1	पे-बैंड-2	9300-34800	4200
2.	व्यवसाय अनुदेशक श्रेणी-3	6	पे-बैंड-2	9300-34800	4200
3.	अनुदेशक इम्पा0स्किल श्रेणी-3	1	पे-बैंड-2	9300-34800	4200
4.	अनुदेशक गणित/कला	1	पे-बैंड-2	9300-34800	4200
5.	वरिष्ठ सहायक	1	पे-बैंड-1	5200-20200	2800
6.	कनिष्ठ सहायक	1	पे-बैंड-1	5200-20200	2000
7.	सहा0स्टोर कीपर	1	पे-बैंड-1	5200-20200	1900
8.	चपरासी	1	आउट सोर्सिंग/नियत वेतन		
9.	कार्यशाला परिचर	1			
10.	चौकीदार	2			
11.	स्वच्छक (पार्ट टाईम)	1			
	योग	17			

2- उपरोक्त तालिका के क्रमांक 1 से 7 तक के पद धारकों को उक्त पद के वेतन के साथ-साथ शासन द्वारा समय-समय पर प्रख्यापित आदेशों के अनुसार अनुमन्य महंगाई एवं अन्य भत्ते आदि भी देय होंगे।

3- उक्त संस्थान के अनावर्तक व्यय हेतु रु0. 6000 हजार (रूपये साठ लाख मात्र) की धनराशि अधोलिखित शर्तों एवं प्रतिबन्धों के अधीन आपके निर्वर्तन पर रखते हुये व्यय किये जाने की श्री राज्यपाल सहर्ष स्वीकृति प्रदान करते हैं:-

बजट व्यवस्था

(धनराशि हजार रु0में)

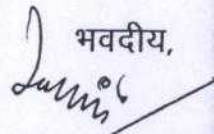
क्र०सं०	मानक मद का नाम	स्वीकृति धनराशि
1.	26-मशीने और सज्जा/उपकरण और संयंत्र	6000
	योग	6000

(रूपया साठ लाख मात्र)

- (1) संस्थान हेतु भवन व्यवस्था हो जाने के उपरान्त ही उपरोक्त धनराशि व्यय की जायेगी।
- (2) उक्त धनराशि इस प्रतिबंध एवं इस शर्त के साथ आपके निर्वर्तन पर स्वीकृति की जा रही है कि उक्त मद में आवंटित सीमा तक ही व्यय की जाये।
- (3) अतिरिक्त बजट की प्रत्याशा में अधिकृत धनराशि से अधिक धनराशि का कदापि व्यय नहीं किया जायेगा।
- (4) व्यय करने के पूर्व जिन मामलों में बजट मैनुअल, वित्तीय हस्तपुस्तिका के नियमों तथा अन्य स्थायी आदेशों के अन्तर्गत शासकीय अथवा अन्य सक्षम प्राधिकारी की स्वीकृति आवश्यक हो, उनमें व्यय करने के पहले ऐसी स्वीकृति अवश्य प्राप्त कर ली जाय।
- (5) किसी भी शासकीय व्यय हेतु प्रोक्योरमेन्ट रूल्स 2008, वित्तीय नियम संग्रह खण्ड-1(वित्तीय अधिकारी प्रतिनिधायन नियम), वित्तीय नियम संग्रह खण्ड-5 भाग-1 (लेखा नियम), आय-व्ययक सम्बन्धी नियम (बजट मैनुअल) तथा अन्य सुसंगत नियम, शासनादेश आदि का कड़ाई से अनुपालन सुनिश्चित किया जाय।
- (6) यह उल्लेखनीय है कि शासन के व्यय में मितव्ययिता नितान्त आवश्यक है। अतः व्यय करते समय मितव्ययिता के सम्बन्ध में समय-समय पर जारी शासनादेशों का अनुपालन सुनिश्चित किया जाय।
- (7) अनुदानों को विभागवार एवं विभागाध्यक्षवार तैयार करने के कारण एक ही लेखाशीर्षक अनेक अनुदानों के अन्तर्गत प्रदर्शित होता है, जिसके फलस्वरूप महालेखाकार के कार्यालय में व्यय को सही लेखाशीर्षक/अनुदान के अन्तर्गत पुस्तांकित करने में कठिनाई होती है और सुसंगत लेखाशीर्षक/अनुदान के अधीन त्रुटि रह जाने की सम्भावना बनी रहती है। इस हेतु आवश्यक है कि सभी वित्तीय स्वीकृतियाँ शासनादेश संख्या बी-2-2337/97 दिनांक 21 नवम्बर, 1997 के प्रारूप में सही लेखाशीर्षक इंगित करते हुये ही निर्गत की जाय, जो बिल कोषागार को भुगतान हेतु प्रस्तुत किये जाये, उनमें स्पष्ट रूप से लेखाशीर्षक के साथ सम्बन्धित अनुदान संख्या का भी उल्लेख अवश्य किया जाये।

- (8) बजट नियंत्रक अधिकारी बी.एम-17 पर आवंटन सम्बन्धी विवरण तथा आवंटन आदेश हेतु निर्धारित प्रारूप पर आहरण-वितरण अधिकारियों को बजट आवंटन तथा जिस अधिकारी का नमूना हस्ताक्षर समस्त कोषागारों में परिचालित हो, के हस्ताक्षर से अनुदान के अधीन आयोजनागत एवं आयोजनेत्तर की धनराशियां पूर्व निर्गत शासनादेशों के क्रम में जारी किया जाय अन्यथा कोषागार द्वारा भुगतान नहीं किया जायेगा, जिसके लिये सम्बन्धित अधिकारी उत्तरदायी होंगे।
- (9) विभाग में स्वीकृतियों एवं उसके सापेक्ष व्यय का रजिस्टर रखा जाय एवं प्रत्येक माह में स्वीकृति/व्यय सम्बन्धी सूचना शासनादेशों की प्रतियां सहित वित्त एवं नियोजन विभाग को उपलब्ध करायी जाय।
- (10) बजट मैनुअल पैरा-88 में इंगित किया गया है कि नियंत्रक अधिकारी या विभागाध्यक्ष, जैसी भी स्थिति हो इस बात को सुनिश्चित करने हेतु उत्तरदायी होंगे कि वित्तीय स्वीकृतियों के समक्ष व्यय के अनुश्रवण की नियमित व्यवस्था सुनिश्चित की जाय और यदि किसी मामले में सीमाधिक व्यय दृष्टिगोचर हो तो उसे तत्काल शासन के संज्ञान में लाया जाय। बी.एम-08 पर नियमित रूप से सूचना विलम्बतः 15 तारीख तक पूर्व माह की सूचना उपलब्ध करायी जाय। बजट मैनुअल के विभिन्न प्रपत्रों के माध्यम से भेजी जाने वाली सूचना समय से भेजा जाना सुनिश्चित किया जाय।
- (11) स्वीकृत धनराशि के सापेक्ष व्यय केवल चालू स्वीकृति योजनाओं पर ही किया जायेगा। उक्त स्वीकृत धनराशि का व्यय वर्तमान वित्तीय नियमों/ शासनादेशों के तहत ही किया जाना सुनिश्चित किया जाय।
- (12) आयोजनागत पक्ष में स्वीकृत धनराशि का व्यय निर्धारित परिव्यय की सीमान्तर्गत ही किया जाना सुनिश्चित किया जायेगा।
- 4- इस सम्बन्ध में होने वाला व्यय चालू वित्तीय वर्ष 2014-15 के आय-व्ययक के अनुदान संख्या-16 के आयोजनागत पक्ष के लेखाशीर्षक-2230-श्रम तथा रोजगार-03-प्रशिक्षण-003- दस्तकारों तथा पर्यवेक्षकों का प्रशिक्षण-03-दस्तकार प्रशिक्षण योजना एवं अधिष्ठान-26-मशीन और सज्जा/उपकरण संयंत्र के नामें डाला जायेगा।
- 5- वित्त विभाग के संलग्न शासनादेश संख्या-318/XXVII(1)/2014 दिनांक 18 मार्च, 2014 में दिये गये निर्देशों का कड़ाई से अनुपालन सुनिश्चित किया जाय।
- 6- यह आदेश वित्त विभाग के अशासकीय संख्या-73(P)/XXVII(5)/2014-15, दिनांक 22 नवम्बर, 2014 में प्राप्त उनकी सहमति से जारी किये जा रहे हैं।

संलग्नक: यथोपरि

भवदीय,

 (आ. के. सुधांशु)
 सचिव।

संख्या एवं दिनांक उपरोक्त।

प्रतिलिपि: निम्नलिखित को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु प्रेषित:-

- 1 महालेखाकार, उत्तराखण्ड ऑबेरॉय बिल्डिंग, माजरा देहरादून।
- 2 आयुक्त गढ़वाल एवं कुमाऊँ मण्डल उत्तराखण्ड।
- 3 जिलाधिकारी, पिथौरागढ़।
- 4 निदेशक कोषागार एवं वित्त सेवायें, उत्तराखण्ड देहरादून।
- 5 समस्त वरिष्ठ कोषाधिकारी/कोषाधिकारी उत्तराखण्ड।
- 6 प्रधानाचार्य, राजकीय औद्योगिक प्रशिक्षण स्थान, बडावे(पिथौरागढ़) उत्तराखण्ड।
- 7 वित्त(व्यय नियंत्रक) अनुभाग-5 उत्तराखण्ड शासन।
- 8 नियोजन अनुभाग उत्तराखण्ड शासन।
- 9 राष्ट्रीय सूचना केन्द्र सचिवालय परिसर देहरादून
- 10 बजट राजकोषीय संसाधन निदेशालय, सचिवालय परिसर, देहरादून।
- 11 गार्ड फाईल।

आज्ञा से,

(अनूप कुमार मिश्रा)
अनु सचिव।